

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "QUINTINO DI VONA - TITO SPERI"

VIA ANTONIO SACCHINI, 34 - 20131 MILANO (MI)

Codice Fiscale: 80109150153 Codice Meccanografico: MIIC8CW003 Tel.: 0288444431 – Fax : 0288460008 –

e-mail : miic8cw003@istruzione.it miic8cw003@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Il Regolamento d'Istituto è l'insieme delle regole che un Istituto Scolastico si dà, nell'ambito della propria autonomia, per garantire il corretto funzionamento della scuola, nel rispetto della normativa vigente e dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti: alunni, famiglie, docenti, Dirigente Scolastico, personale non docente, in attuazione del piano dell'offerta formativa. La potestà regolamentare nelle Istituzioni Scolastiche è in capo al Consiglio d'Istituto.

Il Consiglio di Istituto

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994 n.297, Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n.275,

Vista la legge 13 luglio 2015 n.107,

Visto il decreto legislativo 9 aprile 2008 n.81, Visti i C.C.N.L. 2007 e 2018,

Considerata la normativa riferita all'emergenza sanitaria da SARS-Cov-2 in corso, Considerate le esigenze del Ptof 2019-2022,

Considerata l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-Cov-2, tenendo conto del contesto specifico dell'istituzione scolastica e dell'organico a disposizione,

Considerata l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali,

delibera l'approvazione del presente Regolamento, recante anche misure di prevenzione e contenimento del SARS-Cov-2 per l'anno scolastico 2021-2022 con particolare attenzione agli ultimi aggiornamenti della normativa:

- Decreto Legge n° 111 del 6 Agosto 2021
- Parere tecnico del MIUR sul DL 111/2021 del 13 Agosto 2021
- Piano scuola 2021/22 pubblicato dal MIUR il 5 Agosto 2021
- Protocollo d'intesa per l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022
- Pareri espressi dal CTS del Ministero della Salute contenuti nei verbali delle riunioni n° 34 del 12 Luglio 2021, e n° 39 del 5 Agosto 2021.
- D.M. n. 257/2021 *"Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022"*

PARTE PRIMA

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Orario delle lezioni

Nella Scuola primaria la richiesta del tempo scuola risulta omogenea: la scelta si concentra sul tempo lungo, con la permanenza degli alunni 8 ore al giorno, per 5 giorni settimanali. Nella scuola secondaria il tempo scuola è suddiviso su 5 giorni settimanali e varia a seconda del percorso formativo scelto.

Si precisano le scansioni orarie previste per l'anno scolastico 2021-2022, tenuto conto del perdurare della situazione di emergenza sanitaria

TABELLA SCANSIONE ORARIA SCUOLA PRIMARIA

classe	mattino	mensa e intervallo	pomeriggio
1	8.40-11.40	11.40-13.40 **	13.40-16.40
2	8.40-11.40	11.40-13.40 **	13.40-16.40
3	8.25-12.25	12.25-14.25*	14.25-16.25
4 B-C	8.25-12.25	12.25-14.25*	14.25-16.25
4 A-D	8.40-11.40	11.40-13.40 **	13.40-16.40
5	8.25-12.25	12.25-14.25*	14.25-16.25

* (intervallo parte 1 dalle 12.25/13.00) (13.00/13.45 mensa) (13.45/14.15 intervallo parte 2)	** intervallo parte 1 dalle 11.40/12.00 (mensa 12.00-12.45) (intervallo parte 2 12.45-13.40)
---	--

TABELLA SCANSIONE ORARIA SCUOLA SECONDARIA

SPAZIO ORARIO	TUTTE LE PRIME E SEI SECONDE	TUTTE LE TERZE E SEI SECONDE
INGRESSO	7.55/8.00	8.00-8.05
I	7.55-8.55	8.05-8.55
II	8.55-9.45	8.55-9.45
intervallo	9.45-9.55	9.45-9.55
III	9.55-10.50	9.55-10.50
IV	10.50-11.40	10.50-11.40
intervallo	11.40-11.50	11.40-11.50
V	11.50-12.45	11.50-12.45
VI	12.45-13.35	12.45-13.40
USCITA	13.35-13.40	13.40-13.45

I rientri settimanali avranno come orario:

VII ora: 14.30-15.25

VIII ora: 15.25-16.20

Si chiede la massima collaborazione di alunni e famiglie affinché gli orari e le modalità d'ingresso siano rispettati. Gli alunni che arriveranno in ritardo saranno comunque ammessi in classe. Durante il cambio dell'ora gli alunni non possono uscire dall'aula, ma devono organizzare il materiale di lavoro per le lezioni successive, rimanendo seduti ai propri posti. Gli alunni saranno costantemente vigilati dal docente in uscita, in attesa dell'arrivo del docente dell'ora successiva.

Intervallo e uso dei bagni

Gli intervalli si svolgeranno alle 9.45-9.55 e alle 11.40-11.50.

Al fine di arieggiare le aule durante l'intervallo tutti gli alunni usciranno in corridoio, dopo aver consumato seduti al proprio posto la merenda, rimanendo nell'area antistante alla classe.

I docenti e il personale ATA sono chiamati a vigilare e ad intervenire per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e potrà avvenire sia durante le ore di lezione, previa valutazione dell'urgenza e della sensatezza della richiesta da parte del docente, sia durante l'intervallo.

Palestra e attività sportive

È necessario arrivare a scuola già vestiti in maniera idonea all'attività, poiché non è possibile utilizzare gli spogliatoi. Per quanto riguarda le attività proposte ci si atterrà alla normativa vigente.

Diario e quaderno delle comunicazioni

Il diario è lo strumento ufficiale per le annotazioni di compiti e di lezioni, va redatto con ordine e precisione. **Ogni alunno si deve dotare di un quaderno con pagine numerate per le comunicazioni più urgenti scuola-famiglia** (circolari, avvisi e entrate/uscite in orario diverso). Il **quaderno delle comunicazioni deve essere controllato quotidianamente dai genitori** che firmeranno per presa visione. Entrambi i genitori devono depositare la propria firma nella prima pagina. Il diario e il quaderno devono essere tenuti nel massimo ordine e sono unici per l'intero anno scolastico.

Eventuali cambi di indirizzo o di utenza telefonica devono essere comunicati tempestivamente alla segreteria.

Assenze

Tutte le assenze devono essere giustificate in presenza, tramite modulo di riammissione che andrà consegnato al docente della prima ora.

Entrate ritardate e uscite anticipate

Le entrate e uscite fuori dall'orario scolastico devono essere limitate e comunque richieste tramite il quaderno delle comunicazioni; i ritardi vanno giustificati sul registro elettronico.

SCUOLA PRIMARIA: sia gli ingressi in ritardo che le uscite in anticipo saranno solo da **VIA PORPORA 11**

SCUOLA SECONDARIA: sia gli ingressi posticipati che le uscite anticipate saranno solo da **VIA SACCHINI**

34

Gli alunni possono allontanarsi dalla scuola al di fuori dell'orario previsto solo se prelevati dai genitori o da adulti muniti di delega dei genitori stessi.

Didattica in presenza e a distanza

Per l'anno scolastico 2021-2022 le attività didattiche e scolastiche si svolgeranno in presenza. Sarà possibile ricorrere alla didattica digitale integrata o a distanza solo in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità legata ad eventuali periodi in quarantena: il percorso di apprendimento continuerà mediante la piattaforma G-suite, nell'ambito del dominio protetto della scuola. I

comportamenti da osservare, a tutela della persona, valgono anche per la didattica in remoto. In particolare si ricorda ad alunne e alunni che:

- bisogna proteggere le credenziali del proprio account, evitando di diffonderle.
- l'account è personale e riservato, permette di accedere al dominio della scuola che è un dominio protetto
- durante le videolezioni la fotocamera va tenuta accesa, per evitare l'interruzione della relazione educativa: eventuali impedimenti tecnici vanno subito comunicati, affinché si possa procedere a risolverli
- non è consentito entrare nelle classi virtuali di altre sezioni o classi
- non è consentito registrare videolezioni, se non per comprovate necessità e avvisando preventivamente tutti gli interessati e comunque mai in caso di ripresa di minori
- la divulgazione del materiale acquisito all'interno dell'istituto è vietata; tale materiale è utilizzabile solo per fini esclusivamente personali di studio o documentazione, e comunque nel rispetto del diritto alla riservatezza di tutti. Non è quindi consentito diffondere o pubblicare (in alcuna forma e su qualsiasi piattaforma o social) immagini e/o video, dati personali e sensibili, riguardanti compagni, personale docente e non, senza averne ottenuto esplicito e comprovato consenso.

Alunni con disabilità e bisogni educativi speciali

In tema di disabilità e inclusione, le indicazioni ministeriali evidenziano come la priorità irrinunciabile sia garantire, adottando tutte le misure necessarie a seconda del singolo caso, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con disabilità e, più in generale, con bisogni educativi speciali.

Gli accorgimenti e le strategie adottati, per gli alunni disabili e con BES, devono sempre essere in relazione alle specifiche condizioni di ciascun alunno. Essenziale è la collaborazione della autorità sanitaria, della famiglia, di eventuali altre associazioni di supporto, ciascuno per quanto di propria competenza. La valutazione preliminare all'accesso a scuola deve riguardare sia lo stato di salute dell'alunno sia l'eventuale necessità di dispositivi di protezione individuali diversi e/o ulteriori a quelli previsti per tutti gli alunni, così come le eventuali difficoltà nel rispetto delle regole di distanziamento fisico, di igiene delle mani, di utilizzo della mascherina, e così via. Si ricorda, infatti, che non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della stessa. Contestualmente, per l'assistenza di studenti con disabilità, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, è previsto per tutto il personale coinvolto l'utilizzo di ulteriori dispositivi unitamente alla mascherina chirurgica, guanti monouso e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.

Comportamento degli alunni e delle alunne

Gli alunni sono tenuti a comportarsi in maniera educata e civile all'interno della scuola e durante le lezioni, sia in presenza sia in didattica a distanza, nel pieno rispetto di tutto il personale e dei compagni. L'abbigliamento deve essere pulito, decoroso e adatto all'ambiente scolastico, che è un luogo di formazione e di educazione.

È vietato utilizzare a scuola oggetti e devices non pertinenti all'attività scolastica. Nei locali della scuola è vietato l'uso del telefono cellulare che verrà tenuto spento e nello zaino per tutta la durata delle lezioni. Ogni utilizzo improprio verrà sanzionato.

I comportamenti da osservare a tutela della persona valgono in ogni ambito dell'attività educativa e nel rispetto di quanto precisato nel "Regolamento su bullismo e cyberbullismo" presente sul sito della scuola.

Gli alunni sono tenuti al massimo rispetto delle strutture della scuola: non devono sporcare o scrivere su banchi, sedie, pareti. Le singole classi sono responsabili dell'aula e dell'arredamento. Chiunque danneggi suppellettili delle classi o attrezzature dei laboratori è tenuto al risarcimento dei danni. La scuola non può rispondere di oggetti di valore o di beni di proprietà individuale lasciati incustoditi o dimenticati nel suo ambito, pertanto le famiglie sono pregate di vigilare affinché tali oggetti e beni non siano portati a scuola.

Se si verificassero gravi problemi di tipo disciplinare o didattico, il Consiglio di Classe provvederà a convocare d'ufficio le famiglie interessate.

Colloqui con le famiglie

I colloqui avverranno - fino a nuova comunicazione - in remoto attraverso la piattaforma Google Meet, previo appuntamento con il docente tramite registro elettronico o fissando un appuntamento via mail; i genitori dovranno utilizzare l'account del proprio figlio. Verranno pubblicati sul sito gli orari e le modalità di ricevimento dei docenti. Si ritiene necessario che le famiglie prendano contatto con tutti i docenti almeno una volta al quadrimestre, a prescindere dal rendimento scolastico e da eventuali convocazioni della famiglia da parte della scuola.

Polizza infortuni e responsabilità civile

La scuola stipula ogni anno, con delibera del Consiglio di Istituto, un'assicurazione infortuni e responsabilità civile degli alunni. Il costo annuo per ogni alunno è comunicato al momento del rinnovo del contratto assicurativo. I genitori che lo desiderano possono prendere visione, in segreteria, della polizza attualmente in vigore.

Viaggi, uscite sul territorio, visite didattiche

Il Consiglio di Classe programma ed effettua tutte le uscite secondo una procedura comune, ne dà comunicazione nelle sedi preposte, chiede l'autorizzazione scritta alle famiglie. Se il rientro è previsto al di fuori dell'orario scolastico, i genitori o i loro delegati preleveranno i ragazzi al rientro dall'uscita, rispettando l'orario e il luogo previsto (generalmente davanti alla scuola). La scuola declina ogni responsabilità al di fuori dell'orario dell'uscita stessa.

PARTE SECONDA

DISPOSIZIONI E INTEGRAZIONI PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA

Premessa normativa

La presente sezione del Regolamento ha validità fino al perdurare dell'emergenza sanitaria e può essere modificata in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi. In considerazione della rapida evoluzione delle norme relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, il Dirigente scolastico apporterà le necessarie modifiche, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto. Il Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti: alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Per i riferimenti normativi si rimanda al seguente link: <https://www.istruzione.it/iotornoascuola/>

Disposizioni comuni

Come da normativa vigente, l'accesso nelle sedi dell'Istituto del personale scolastico è consentito solo previa esibizione del Green Pass. Tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) devono rispettare le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità:

- uso della mascherina chirurgica o DPI di protezione superiore;
- pulizia e disinfezione delle mani.
- distanziamento interpersonale;

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico, in particolare: mantenere, se possibile, il distanziamento fisico di un metro, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene, utilizzare idonei DPI;
- rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali (nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali come nausea/vomito, diarrea, faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; nella popolazione generale:

febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea) e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

- rispettare le disposizioni di quarantena come disposte dall'organo competente e comunicarle alla scuola;
- informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.
- rientrare a scuola dopo la quarantena nel rispetto delle disposizioni vigenti con certificato dall'autorità sanitaria, preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione".

Visitatori

I visitatori potranno accedere a scuola solo previo appuntamento. L'accesso agli sportelli della segreteria didattica di via Lulli 39 sarà consentito una persona alla volta, solo su appuntamento telefonico al numero 0288444426/27 secondo la normativa per la prevenzione del contagio. Possono entrare a scuola soltanto coloro che sono muniti di greenpass.

- utilizzare una mascherina chirurgica o DPI di protezione superiore;
 - mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
 - rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

Spazi comuni e riunioni

Nell'utilizzo degli spazi comuni i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni dovranno avere cura di igienizzare le mani ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune. L'ingresso agli spazi comuni è contingentato in relazione al numero di persone ammesse. Per la gestione delle eventuali riunioni in presenza è necessario:

- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- che sia garantito l'areggiamento dell'ambiente con frequenza. Per ogni riunione il responsabile organizzativo garantisce il numero massimo di persone coinvolte, la durata della riunione, il controllo sul distanziamento tra le persone e l'aerazione dell'ambiente.

Prontuario delle regole anti-COVID per il personale docente

Tutti i docenti sono tenuti a prendere visione e rispettare il Prontuario delle regole anti-COVID per il personale docente

Prontuario delle regole anti-COVID per il personale ATA

Tutto il personale ATA è tenuto a prendere visione e rispettare il Prontuario delle regole anti-COVID per il personale ATA.

Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni

Famiglie ed alunni sono tenuti a prendere visione e rispettare il Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni.

Gestione casi sintomatici a scuola

Per la gestione di casi sintomatici a scuola ci si attiene al protocollo e alle linee guida emanate dagli enti competenti.

In caso di alunni risultati positivi scrivere a

vicepreside.titosperi@divonasperi.edu.it per la scuola primaria

emergenzacovid.secondaria@divonasperi.edu.it per la scuola secondaria

Rientro a scuola in caso di positività o contatti stretti

Il rientro in classe, in caso di contatto stretto, è previsto da normativa:

- dopo 7 giorni se l'alunno ha completato il ciclo vaccinale previo tampone molecolare negativo.
- dopo 10 giorni se l'alunno non è vaccinato previo tampone molecolare negativo effettuato tra il decimo e il quattordicesimo giorno.
- dopo 14 giorni senza sintomi

L'alunno che sia risultato positivo rientra dopo 21 giorni previo tampone molecolare negativo, se senza sintomi da almeno 7 giorni.