

ATTENZIONE!

LE PAGELLE SI SCARICANO DAL

REGISTRO ELETTRONICO:

- 1- Accedere al R.E. con le proprie credenziali
- 2- Selezionare **CURRICULUM**
- 3- All'interno del Curriculum cliccare su **DOCUMENTI DELLA SEGRETERIA**
- 4- Lì trovate caricate le pagelle che possono essere scaricate **TIMBRATE in formato PDF**